

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №23»
городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан

СОГЛАСОВАНО

протокол заседания

Совета школы

от « 05 » 02. 2019 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «СОШ №23»

городского округа г. Стерлитамак РБ

О.В.Самойлова

« 05 » 02 2019 г.



Положение о профильных классах

1. Общие положения

- 1.1. Положение составлено в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении утвержденным постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 №196 (в редакции постановления Правительства РФ от 20.07.2007 №459), Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденной приказом МО РФ от 18.07.2002 г. №2783 (статьями 34, 37, 43), Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Башкортостан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденного постановлением Правительства РБ от 13.01.2014 г. №4, Уставом МАОУ «СОШ №23» г. Стерлитамак РБ (далее Школа).
- 1.2. Настоящее Положение регулирует особенности приема учащихся, содержание и организацию образовательного процесса при получении среднего общего образования.
- 1.3. Классы с профильным обучением создаются на ступени среднего общего образования.
- 1.4. Классы с профильным обучением обеспечивают дифференциацию и индивидуализацию обучения, позволяющие более полно учитывать интересы, склонности и способности учащихся, создавать условия для обучения старшеклассников в соответствии с их профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования.

2. Содержание профильного обучения

- 2.1. Образовательная программа муниципального общеобразовательного учреждения предусматривает освоение учащимися профильных классов (групп):
 - непрофильных обязательных предметов на базовом уровне;
 - не менее двух учебных предметов на профильном уровне;
 - учебных предметов вариативной части федерального компонента федерального базисного учебного плана;
 - предметов и курсов, предлагаемых общеобразовательным учреждением.
- 2.2. Обучение в профильных классах (группах) направлено на формирование и развитие навыков самостоятельной работы, научно-исследовательской и проектной деятельности, подготовку выпускников общеобразовательного учреждения к осознанному выбору профессии, получению профессионального образования.
- 2.3. Образовательный процесс в профильных классах (группах) носит личностно-

ориентированную направленность, содержит широкий спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающих нетрадиционные подходы к различным видам учебно-воспитательной деятельности.

3. Организация профильного обучения

- 3.1. Аудиторная учебная нагрузка учащихся 10-11 классов не должна превышать предельно допустимых объемов (при 5-дневной учебной неделе – 34 часа).
- 3.2. Учащийся имеет право изменить выбор профиля обучения в конце 1-го триместра 10 класса, о чем подается заявление родителей (законных представителей). Необходимым условием для изменения профиля обучения является успешная аттестация учащегося за 1-й триместр.
- 3.3. Организация обучения по элективным курсам связана с удовлетворением индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей каждого школьника. Элективные курсы реализуются в школе за счет часов, отводимого на компонент образовательного учреждения.
- 3.4. Элективные курсы по профильным и базовым предметам предполагают расширенную тематику.
- 3.5. Содержание курсов:
Программы курсов предполагают выход за рамки традиционных учебных предметов. Они знакомят учащихся с комплексными проблемами и задачами, требующими синтеза по ряду предметов, и методами их разработки в различных профессиональных сферах, способствуют профессиональной ориентации, осознанию возможностей и способов реализации жизненных планов.
- 3.5.1. Продолжительность элективных курсов для 10-11 классов 34-68 часов за один год обучения. Программа элективного курса может быть составлена из отдельных модулей разной продолжительности.
- 3.5.2. Ведение курса может быть обеспечено как педагогами Школы, так и другими специалистами в условиях сетевого взаимодействия, выстроенного на муниципальном или другом уровне.
- 3.5.3. Программное обеспечение элективных курсов: Школа имеет право использовать программы элективных курсов, рекомендованные Министерством образования и науки РФ. При необходимости программы разрабатываются учителями Школы и утверждаются городским экспертным советом.
- 3.5.4. Школа вправе использовать образовательные ресурсы учреждений дополнительного, начального, среднего и высшего профессионального образования, различных структур довузовского образования, дистанционного и заочного образования на основании соответствующих договоров.
- 3.6. Кураторство над профильным обучением осуществляет заместитель директора.
- 3.7. Основанием для реорганизации и закрытия профильных классов являются:
 - невыполнение Школой функций, отнесенных к её компетенции;
 - отсутствие мотивации к продолжению профильного обучения у учащихся;
 - невостребованность профилей.

4. Порядок приема учащихся в профильные классы

- 4.1. В профильные 10 классы принимаются учащиеся, успешно окончившие 9 классов, желающие получить среднее общее образование. Прием детей на конкурсной основе не допускается.
- 4.2. Зачисление в профильные классы производится в соответствии с Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Башкортостан для получения ос-

нового общего среднего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения и на основе письменного заявления родителей (законных представителей) учащегося.

4.3. Прием учащихся в профильные классы осуществляется школьной приемной комиссией, в состав которой входят Председатель Совета школы, а также педагоги, осуществляющие обучение по соответствующим профильным учебным предметам.

4.4. Прием учащихся в профильные классы производится по личному заявлению родителей (законных представителей) учащегося на имя директора Школы при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

4.5. В заявлении родителями (законными представителями) учащегося указываются следующие требования:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) учащегося;
- б) дата место рождения учащегося;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) учащегося;
- г) класс профильного обучения, для приема либо перевода в который организован набор;
- д) обстоятельства, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления учащегося в класс профильного обучения (при наличии).

4.6. Заявление подписывает родитель (законный представитель), учащийся в соответствии с п.1. ст.34 Закона «Об образовании в Российской Федерации».

4.7. Для зачисления в профильные классы предоставляют следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);копия паспорта учащегося;
 - аттестат об основном общем образовании;справка по результатам государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования;
 - портфолио (при наличии).
- Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

4.8. Для организации индивидуального отбора в профильные классы используется рейтинговая система, которая включает:

- результаты государственных экзаменов за курс основной школы по предметам по выбору, являющихся профильными для данного класса (не менее одного), за исключением выпускников 9-х классов, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием. Ориентиром для поступления в профильный класс служат баллы, утвержденные ФИПИ (Федеральным институтом педагогических измерений) соответствующие отметке не ниже «4»;
- портфолио;
- средний балл аттестата.

4.9. Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются:

- победители и призеры муниципальных и региональных олимпиад по предметам профильного обучения, проживающие на территории, закрепленной за Школой;
- участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по предметам профильного обучения, проживающие на территории, закрепленной за Школой;
- учащиеся, принимаемые в Школу в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее образование в классе соответствующего профильного обучения;
- обладатели похвальной грамоты за особые успехи в изучении отдельных предметов

- профильного обучения;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
 - выпускники 9-х классов, получившие аттестат особого образца об основном общем образовании.
- 4.10. Прием заявлений осуществляется с момента выдачи документов об основном общем образовании до 1 июля.
 - 4.11. Зачисление учащихся в профильные классы оформляется приказом директора Школы на основании протокола решения приемной комиссии до 5 июля.
 - 4.12. При наличии вакантных мест, в срок с 6 июля до 30 августа, проводится дополнительный набор учащихся в профильные классы. Зачисление в профильный класс оформляется приказом директора Школы не позднее 30 августа текущего года и доводится до сведения заявителей.
 - 4.13. Документы, представленные выпускниками 9-х классов и их родителями (законными представителями), регистрируются через секретариат Школы в журнале приема заявлений в 10-й класс. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию: входящий номер заявления; перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью секретаря или ответственного за прием документов с печатью Школы, сведения о сроках уведомления зачисления в 10-й профильный класс и сроках уведомления об отказе в зачислении, контактные телефоны для получения информации.

5. Аттестация учащихся профильных классов

- 5.1. Профильное обучение предполагает введение разнообразных методов и форм контроля и оценки знаний учащихся, соответствующих целям и программам профильного обучения; развитие у учащихся способности к самооценке и рефлексии собственной учебной деятельности.
- 5.2. Порядок проведения промежуточной аттестации определяется Педагогическим советом школы.
- 5.3. Государственная итоговая аттестация учащихся профильных классов проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.